

RAPORT
activitate de administrare a
SC. Sopa Selimbar SRL
Semestrul I 2024

1.PREZENTAREAGENERALA

1.1. Scurta prezentare a societății

SC Sopa Selimbar SRL este o societate cu raspundere limitata înfiintată în luna iulie 2018. Sediul social al Societatii este în localitatea Selimbar, Str. Stadionului, nr. 18, judetul Sibiu fiind inregistrata la Registrul Comertului sub J32/1017/2018.

Societatea are un capital social de 125.200 lei, integral varsat, detinut în proporție de 100% de Comuna Selimbar .

Domeniul de activitate principal al SC Sopa Selimbar SRL . este conf. Codificării CAEN: **.8130 Activități de intretinere peisagistica.**

Societatea își desfășoară activitatea în conformitate cu legile române respectiv cu dispozițiile Legii 31/1990 privind societățile comerciale (republicată), Legea 111/2016 privind aprobarea OUG 109/2011, privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice si si Hotărârile Consiliului Local Selimbar.

Activitati de baza : Servicii de curatenie si Intretinere si reparatii drumuri, Decolmatari, Deszapeziri.

1.2. Cadru institutional

Prezentul Raport a fost elaborat în spiritul practicilor si principiilor guvernantei corporative, în scopul de a optimiza procesele si relațiile manageriale, precum si cele de administrare, constituite la nivelul societatii, prin asigurarea unei transparente sporite a selectiei organismelor de administrare si a celor de management, prin cresterea responsabilitatii manageriale, precum si prin crearea unor mecanisme suplimentare de protectie a drepturilor actionarilor societatii, în conformitate cu reglementarile Legii 111/2016 privind aprobarea OUG 109/2011, privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice

2.COMPONENȚA ȘI ACTIVITATEA CONSILIULUI DE ADMINISTRAȚIE

2.1. Consiliul de administrație al SC Sopa Selimbar SRL s-a constituit în structura actuală, în data de.25.05.2022, cu respectarea principiilor O.U.G. nr.109/2011 privind guvernanta corporativa, în baza unei selectii efectuate de catre Comitetul de nominalizare si remunerare din cadrul SC Sopa Selimbar SRL .

2.2. Consiliul de administrate a fost numit prin Hotarârile AGA nr.89/25.05.2022 , în conformitate cu Actul constitutiv al societatii si OUG 109/2011 si are urmatoarea componenta:

- | | |
|---------------|----------------------|
| 1. presedinte | - Adriana Hoaja |
| 2.. membru | - Ovidiu-Ioan Oltean |

2.3. Activitatea Consiliului de administratie s-a fundamentat în totalitate pe legislația aplicabilă societăților comerciale din România, coroborată cu legislația specifică administratiei publice, respectiv:

-Legea nr.31/1990, privind societatilor comerciale, cu modificarile si completarile ulterioare;

- Actul constitutiv al societatii

- Legea 111/2016 privind aprobarea OUG 109/2011, privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice

-OG nr.26/2013, privind întărirea disciplinei financiare la nivelul unor operatori economici la care statul sau unitățile administrativ-teritoriale sunt acționari unici ori majoritari sau dețin direct ori indirect o participație;

-Legea nr.368/2022, privind bugetul de stat pe anul 2023:

-Legea nr.369/2022, privind bugetul asigurarilor sociale de stat pe anul 2023:

- Hotărâri ale Consiliului Local Selimbar.

2.4. În primul semestru al anului 2024, Consiliul de administratie s-a întrunit lunar în cadrul sedințelor ordinare, prezența administratorilor fiind de 100%. Astfel, au fost emise un număr de 6 hotarari, dupa cum urmeaza:

1.H1/16.01.2024 – aprobarea contractului de audit cu SC Data Cont SA pt auditarea situatiilor financiare aferente an 2023.

2.H2/23.01.2024 - aprobarea bugetului de venituri si cheltuieli pt anul 2024.

3.H3/08.02.2024 - aprobarea indic de performanta anexa la ctr de mandat al directorului general

4.H4/08.03.2024 - aprobarea act aditional nr.1 al directorului general

5.H5/15.04.2024 - aprobarea situatiilor financiare aferente anului 2024.

- aprobarea raportului aferent trim IV al an 2023 al dir gen
- aprobarea raportului comitetului de nominalizare aferent an 2023

6.H6/26.06.2024 -aprobarea notei de fundamentare nr.14/25.06.2024 a dir gen

2.5. De asemenea au fost promovate proiecte de hotărâri ale Adunării Generale a Actionarilor si aprobate după cum urmează:

1. H.26/09.02.2024 - aprobarea bugetului de venituri si chetuei pt anul 2024..
2. H.70/25.04.2024 –aprobarea situatiilor financiare aferente an 2023.
3. H 95/26.06.2024 – aprobare numire administrator si modificare act constitutiv

În primele 6 luni ale anului 2024, nus-au inregistrat tranzactii cu administratorii ori cu directorii, cu angajatii sau cu actionarii care detin controlul asupra societatii sau cu o societate controlată de aceştia, conform art.52 din O.U.G. nr.109/2011privindguvernanta corporativa.

3. EXECUTIA CONTRACTELOR DE MANDAT ALE DIRECTORILOR

3.1. În perioada 01.01.2024-30.06.2024, conducerea executiva a societatii a fost asigurata de D-na Anca Crina Todescu Director general.

3.2.În vederea executarii mandatului, directorul general a intocmit si prezentat, consiliului de administratie, un plan de management, cuprinzand strategia de conducere pentru atingerea obiectivelor si criteriilor de performanta, corelat cu planul de administrare al societatii SC SOPA SRL. Planul de management al directorului general a fost aprobat prin hotararea Consiliului de Administratie.

4. ACTIVITATI OPERATIONALE

4.1 Activitatea societati

SC Sopa Selimbar SRL este o societate cu raspundere limitata înfiintată în luna iulie 2018. De la infintare societate nu a desfasurat activitate .Prin hotarare AGA nr 89/25.05.2022 a fost numit Consiliul de Administratie.Din data de 01.12.2022 in urma

procedura de selecție a fost numit un director general în persoana d-nei Todescu Anca Crina pe o perioadă de 4 ani.

Prin H200/24.11.2022 a fost atribuită o concesiune, având ca și obiect, concesiunea de bunuri și servicii de curățenie.

În data de 03.01.2023 a fost încheiat Contractul de Concesiune între Comuna Selimbar și societate prin care a fost concesionat serviciul de curățenie.

În primul semestru al anului 2024, activitatea societății a fost direcționată preponderant pentru asigurarea serviciilor de curățenie.

4.2 Investiții

În primul semestru al anului 2024, nu au fost achiziționate utilaje și echipamente.

4.3 Resurse umane

În primul semestru al anului 2024 societatea înregistrează un nr de 20 salariați direct productivi, un director cu contract de mandate și doi administratori.

Cheltuieli de natură salariale este de 762.269 lei:

- cheltuieli cu salariile angajați permanenți 623.688 lei

- cheltuieli cu tichetele de masă 37.498 lei

- cheltuieli cu indemnizație directori și consiliul de administrație 85.329 lei

- cheltuieli cu contribuțiile datorate de angajator 15.754 lei

4.4 Activitate de natură juridică

În primul semestru al anului 2024 nu au existat acțiuni în instanță

4.5. Activitatea de control managerial

Societatea a implementat propriul sistem de control intern managerial, în conformitate cu prevederile Ordinului SGG nr. 400/2015 pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial, cuprinzând standardele de control intern/managerial la entitățile publice și pentru dezvoltarea sistemelor de control intern/managerial.

Sistemul de control intern/managerial cuprinde parțial mecanisme de autocontrol, iar aplicarea măsurilor vizând creșterea eficacității acestuia are la bază evaluarea riscurilor.

Standardul 16 - Auditul intern: societatea nu are un Compartiment de Audit intern, auditarea externa facandu-se prin serviciul de Audit al DATA CONT SRL.

Controlul financiar preventiv este externalizat si se efectueaza de catre Fodor Ileana—expert contabil, cu care a fost incheiat un contract de prestari service CFP.

5. REZULTATELE FINANCIARE ALE SOCIETATII

Situatia Contului de profit si pierdere al SC Sopa Selimbar SRL in primul semestru a anului 2024, se prezinta astfel:

• Venituri totale	1.080.639 lei
• Cheltuieli totale	1.040.757 lei
• Rezultatul net al perioadei -profit	39.882 lei

In primul semestru a anului 2024, societatea nu figura cu datorii catre bugetul de stat, bugetul local, bugetul asigurarilor asigurarilor sociale si fondurile speciale.

Consiliul de Administratie,

Presedinte : Adriana Hoaja

Membru : Ovidiu-Ioan Oltean